



Digitales Arbeiten. Mit Sicherheit.

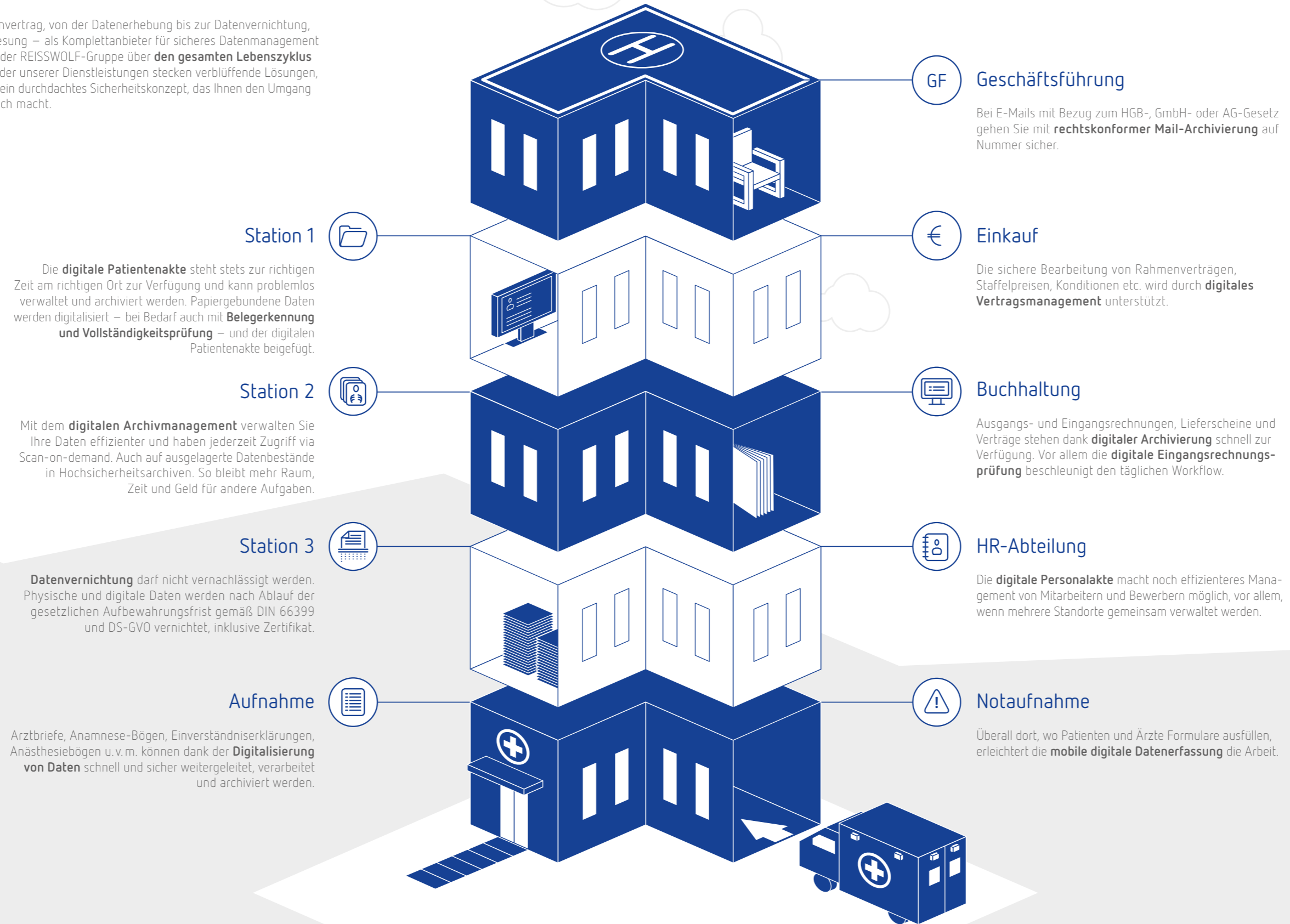
Rechtskonforme digitale Lösungen für ein
modernes Datenmanagement in Kliniken.



Schlank, vernetzt und absolut sicher.

Das digitale Krankenhaus.

Vom Formblatt bis zum Rahmenvertrag, von der Datenerhebung bis zur Datenvernichtung, von der Anamnese bis zur Genesung – als Komplettanbieter für sicheres Datenmanagement begleiten Sie die Unternehmen der REISSWOLF-Gruppe über **den gesamten Lebenszyklus** Ihrer klinischen Daten. Hinter jeder unserer Dienstleistungen stecken verblüffende Lösungen, die alle eins gemeinsam haben: ein durchdachtes Sicherheitskonzept, das Ihnen den Umgang mit Daten im Klinik-Alltag einfach macht.



GF Geschäftsführung

Bei E-Mails mit Bezug zum HGB-, GmbH- oder AG-Gesetz gehen Sie mit **rechtskonformer Mail-Archivierung** auf Nummer sicher.

€ Einkauf

Die sichere Bearbeitung von Rahmenverträgen, Staffelpreisen, Konditionen etc. wird durch **digitales Vertragsmanagement** unterstützt.

Buchhaltung

Ausgangs- und Eingangsrechnungen, Lieferscheine und Verträge stehen dank **digitaler Archivierung** schnell zur Verfügung. Vor allem die **digitale Eingangsrechnungsprüfung** beschleunigt den täglichen Workflow.

HR-Abteilung

Die **digitale Personalakte** macht noch effizienteres Management von Mitarbeitern und Bewerbern möglich, vor allem, wenn mehrere Standorte gemeinsam verwaltet werden.

! Notaufnahme

Überall dort, wo Patienten und Ärzte Formulare ausfüllen, erleichtert die **mobile digitale Datenerfassung** die Arbeit.

Station 1

Die **digitale Patientenakte** steht stets zur richtigen Zeit am richtigen Ort zur Verfügung und kann problemlos verwaltet und archiviert werden. Papiergebundene Daten werden digitalisiert – bei Bedarf auch mit **Belegerkennung und Vollständigkeitsprüfung** – und der digitalen Patientenakte beigefügt.

Station 2

Mit dem **digitalen Archivmanagement** verwalten Sie Ihre Daten effizienter und haben jederzeit Zugriff via Scan-on-demand. Auch auf ausgelagerte Datenbestände in Hochsicherheitsarchiven. So bleibt mehr Raum, Zeit und Geld für andere Aufgaben.

Station 3

Datenvernichtung darf nicht vernachlässigt werden. Physische und digitale Daten werden nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfrist gemäß DIN 66399 und DS-GVO vernichtet, inklusive Zertifikat.

Aufnahme

Arztbriefe, Anamnese-Bögen, Einverständniserklärungen, Anästhesiebögen u.v.m. können dank der **Digitalisierung von Daten** schnell und sicher weitergeleitet, verarbeitet und archiviert werden.



Daten. Leben.

Noch Fragen offen?
Wir beantworten sie gerne!
T +49 40 60088300
info@cibs.de

CiBS GmbH
Ivo-Hauptmann-Ring 21
22159 Hamburg
www.cibs.de